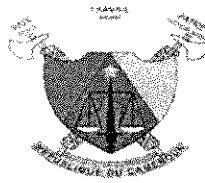


REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

.....
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

.....
PRESIDENCY OF THE REPUBLIC

.....
SERVICES DU CONTRÔLE SUPERIEUR DE L'ETAT

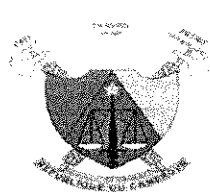
.....
SUPREME STATE AUDIT OFFICE

APPEL DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET
N° 003 /ASMI/PR/CONSUPE/SG/DAG/2026 DU 22 AVR. 2026, POUR LA SELECTION
DES CABINETS ET BUREAUX D'ETUDES, EN VUE DE REALISER L'ÉTUDE POUR LA
REFONTE DES RESEAUX INFORMATIQUE, ELECTRIQUE ET TELEPHONIQUE DU
BATIMENT « D » DES SERVICES DU CONTROLE SUPERIEUR DE L'ETAT

FINANCEMENT : - BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (BIP) / CONSUPE

- EXERCICE 2026

- IMPUTATION : N° 60.11.142.1.22000001.361311



AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET

N°...003.../ASMI/PR/CONSUPE/SG/DAG/2026 DU 22 AVR 2026

**POUR LA SELECTION DES CABINETS ET BUREAUX D'ETUDES, EN VUE DE REALISER L'ÉTUDE
POUR LA REFONTE DES RESEAUX INFORMATIQUE, ELECTRIQUE ET TELEPHONIQUE DU
BATIMENT « D » DES SERVICES DU CONTROLE SUPERIEUR DE L'ETAT**

FINANCEMENT : BIP CONSUPE

EXERCICES : 2026

IMPUTATION : N° 60.11.142.1.22000001.361311

Par le présent Avis, le Ministre Délégué à la Présidence de la République, Chargé du Contrôle Supérieur de l'Etat, lance une Sollicitation à Manifestation d'Intérêt, en vue de la pré-qualification de trois (03) Cabinets et/ou Bureaux d'études devant participer à l'Appel d'Offres National Restreint subséquent, visant l'étude pour la refonte des réseaux informatique, électrique et téléphoniques du bâtiment « D » des Services du Contrôle Supérieur de l'Etat.

I. Contexte

Dans l'optique de remplir au mieux leurs missions sectorielles et les objectifs stratégiques qui leur sont assignés, les Services du Contrôle Supérieur de l'Etat (CONSUPE), accordent un intérêt constant aux Technologies de l'Information et de la Communication (TIC). A ce titre, le CONSUPE a entrepris un processus de rénovation de ses systèmes d'information, notamment ceux installés à son bâtiment « D », qui présentent un état de vétusté avancé.

En effet, l'infrastructure informatique y installée en 2003, ne répond plus aux défis de notre ère technologique. Les multiples pannes d'électricité, l'absence d'un réseau LAN et l'inexistence d'un circuit ondulé, traduisent les insuffisances et dysfonctionnements de cette infrastructure. Pour pallier ces problèmes, il serait indispensable procéder à une évaluation plus approfondit de l'ensemble des besoins technologiques du bâtiment.

II. Objectif du projet

a. Objectif global

De manière globale, l'objectif du projet est de faire des études quantitatives et qualitatives nécessaires pour la refonte du réseau informatique, la mise en place d'un circuit électrique ondulé et normalisation des réseaux électrique et téléphonique du bâtiment « D » du CONSUPE.

b. Objectif spécifiques

De manière spécifique, le projet vise à :

- ✓ faire une étude de l'existant des réseaux informatique, électrique et téléphonique du bâtiment « D » et sa critique ;
- ✓ proposer de nouveaux schémas de câblage ;
- ✓ proposer les équipements à acquérir et leurs spécifications techniques ;
- ✓ proposer et évaluer la mise en place d'un circuit électrique ondulé
- ✓ déterminer les quantités de matériels et d'équipements à acquérir ;
- ✓ définir le profil du futur prestataire à contracter ;
- ✓ faire un costing des rénovations attendues (équipements et main d'œuvre) ;
- ✓ évaluer la durée probable nécessaire à l'exécution des prestations.

III. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Avis à Manifestation d'Intérêt sont réparties en un (01) lot unique et la mission se décline en trois principales phases, comme suit :

Phase I : Rapport de mise en œuvre

Cette phase servira à définir précisément la future architecture du réseau informatique des Services du Contrôles Supérieur de l'Etat.

Elle doit fournir l'ensemble des outils et technologies à utiliser pour une mise en œuvre optimale de ce projet. Elle comprend deux (02) étapes :

- ❖ **Identification des besoins et définition des aspects stratégiques**

Au démarrage de cette première étape, le soumissionnaire devra notamment visiter les sites et collecter les informations nécessaires auprès des membres indiqués au sein de l'Equipe de Gestion du Projet, afin de rassembler tous les éléments du contexte et de l'orientation stratégique qui vont guider les choix à implémenter et à la démarche méthodologique.

Le soumissionnaire devra à cet effet planifier et organiser des réunions conjointe avec l'Equipe de Gestion du Projet, pour procéder à l'identification des principaux besoins y relatifs.

❖ **Clarification des besoins et traduction en spécifications techniques**

Le soumissionnaire devra au regard de l'étape précédente, clarifier les besoins recueillis en les traduisant en objectifs spécifiques bien précis.

Phase II : Elaboration du Rapport Provisoire d'implémentation

A l'issue de cette étape, le candidat devra soumettre le rapport d'implémentation à la validation de l'Ingénieur du Marché et du Chef de Service du Marché.

Phase III : Elaboration du Rapport d'étude

Le prestataire devra s'assurer que les solutions proposées sont conformes aux standards et normes requises en la matière et répondent efficacement aux besoins descellés.

IV. Durée prévisionnel des prestations

La durée prévisionnelle des prestations relatives à l'élaboration et diffusion du Schéma Directeur des Systèmes d'Information 2026-2030 du CONSUPE est de trois (03) mois, à compter de la notification de l'Ordre de Service de démarrage.

V. Livrables attendus

Les documents attendus à l'issue de cette mission sont :

- le rapport d'audit de l'existant ;
- des Termes de Référence (TDRs) pour le recrutement d'une entreprise pouvant effectuer les travaux de refonte du réseau informatique, de la mise en place du circuit électrique ondulé et de la réhabilitation du réseau téléphonique du bâtiment ;
- le cadre du détail quantitatif et estimatif et du matériel et des prestations qui seront réalisées dans le cadre de ces opérations de refonte ;
- les Plans d'implantation pour les trois réseaux ;
- la définition de toutes les architectures des réseaux à mettre en place ;
- les spécifications techniques du matériel proposé ;
- le projet de Dossier d'Appel d'Offres ;
- la définition du profil du prestataire à contractualiser pour la mise en œuvre des conclusions de l'étude.

Tous les documents du Projet (schémas de câblage, rapports d'implémentation, de câblage, de configuration, de formation...) seront rédigés, en langue française et anglaise, et transmis par le contractant à l'attention de l'Ingénieur et du Chef de Service du Marché.

Le rapport final résumant succinct de tous les documents susmentionnés, sera élaboré par le Contractant et transmis au CONSUPE dans les 15 jours calendaires avant la réception provisoire.

Tous ces documents seront produits en :

- cinq (05) exemplaires (version physique) (papiers) (2 originaux et 3 copies) ;
- un (01) exemplaire version numérique dans une clé USB.

VI. Contrôle, suivi et évaluation

1. Contrôle et suivi du Projet

Le Cocontractant rapportera à l'Ingénieur du Marché et au Chef de Service du Marché, tous les aspects afférents à son intervention, à effectuer conformément aux présentes spécifications. Le contrôle et le suivi du Projet se feront principalement à travers les rapports formels et les réunions avec les responsables du Projet de l'Institution.

Le contractant est tenu de porter à l'attention du Maître d'Ouvrage, par le biais du Chef de Service du Marché, tout aspect susceptible d'affecter les résultats et/ou le bon déroulement de leur mission.

Des pré-réceptions techniques seront organisées chaque fois que besoin se fera sentir, afin de s'assurer de l'adéquation des prestations réalisées avec le cahier de charge.

2. Confidentialité

Le contractant gardera confidentiel tout document, plan, rapport, schéma reçu ou dont il aura connaissance à

l'occasion de l'exécution de sa mission. L'autorisation préalable du Maître d'Ouvrage est requise avant toute reproduction ou diffusion de tout ou partie de documents résultant de sa mission.

Tout manquement au respect de cette clause entraînera une interruption immédiate de la mission. Cette stricte confidentialité reste de règle, sans limitation, après la fin de mission.

VII. Orientations méthodologiques

1. Technologies utilisées :

Le candidat devra s'engager à utiliser les outils et les technologies les plus actuels et les plus performants pour ce type de prestations.

2. Chemin de câble

- Tous les câbles emprunteront le chemin de câble normalisé et protégé ;
- Tous les chemins de câbles de distribution horizontale ou verticale seront dimensionnés de façon à prévoir des possibilités d'extension de la capacité du réseau.

3. Normes de câblage et caractéristiques des équipements réseaux actifs

- L'infrastructure du réseau local informatique (LAN) sera bâtie suivant le standard Ethernet EIA/TIE 802.B, le câble réseau à utiliser sera de type (FTP Cat7, Blindé, 4 paires torsadées), le sertissage et le câblage des panneaux de brassage, des prises logiques seront faits conformément au même standard sus-évoqué.
- Le câblage réalisé devra assurer une qualité de service optimale dans le réseau, notamment :
 - la non propagation d'incendie ;
 - la minimisation des interférences entre le signal informatique et le signal électrique ;
 - la fluidité dans la circulation des données avec élimination des collisions.

4. Propagation du signal entre les répartiteurs

L'utilisation de la fibre optique entre les répartiteurs est préconisée pour la propagation d'un signal de bonne qualité avec un temps de réponse appréciable.

5. Nombre de niveaux et de prises

L'architecture du réseau devra suivre le plan de distribution des bureaux abritant les services du CONSUPE. Selon l'architecture et la topologie du réseau, des niveaux pourraient être regroupés avec la possibilité d'extension. Le site est constitué du bâtiment R+2.

Le nombre de prises par bureau varie selon la configuration. Toutefois, il devrait avoir au moins 4 prises par bureau car la téléphonie sera également IP.

VIII. Critères de participation

La présente mission s'adresse aux Entreprises de droit camerounais ayant des compétences avérées dans les domaines concernés par la prestation.

1. Qualifications :

Pour la mise en œuvre de l'ensemble des tâches mentionnées plus haut, le candidat devra justifier des caractéristiques minimales suivantes :

- avoir au moins 03 références de réalisations similaires lors des cinq (05) dernières années (copies des contrats et des PV de réception ou attestation de services faits) ;
- avoir une parfaite maîtrise des réseaux informatiques et des nouvelles technologies y afférentes.

2. Personnel :

Le Candidat devra disposer également du personnel clé (Experts) suivant :

- un (01) Chef de Projet :

L'expert proposé doit être un ingénieur diplômé en Génie Informatique expert en réseaux informatiques (Bac + 5 ans ou plus) disposant d'au moins cinq (05) ans d'expérience dans la réalisation des réseaux informatiques locaux ou globaux. Il doit avoir conduit avec succès comme chef de projet la réalisation de projets similaires.

En outre l'Expert doit parler et rédiger couramment le français ou l'anglais.

- un (01) Expert en réseaux et télécommunications :

L'Expert proposé doit être un Ingénieur en réseaux de télécommunication (Bac + 5 ans ou plus) disposant d'au moins quatre (04) ans d'expérience dans la réalisation des réseaux informatiques similaires. Il doit avoir participé avec succès comme Expert Télécom dans la réalisation projets similaires.

Il doit parler et rédiger couramment le français ou l'anglais.

- un (01) Expert Electricien :

L'Expert proposé doit être un Ingénieur en génie électrique (Bac + 5 ans ou plus) disposant d'au moins quatre (04) ans d'expérience dans la réalisation des travaux d'électricité. Il doit avoir participé avec succès comme Expert électricien dans la réalisation projets similaires.

Il doit parler et rédiger couramment le français ou l'anglais.

- un (01) Analyste des systèmes informatiques :

L'expert proposé doit être un diplômé de formation de Génie Informatique (Bac + 3 ans ou plus) disposant d'au moins trois (03) ans d'expérience dans la réalisation des réseaux informatiques. Il doit avoir participé avec succès comme analyste système dans les projets similaires.

Il doit parler et rédiger couramment le français ou l'anglais.

- deux (02) Techniciens supérieurs en informatiques :

Les experts proposés doivent être des diplômés de formation de Génie Informatique (Bac + 2 ans ou plus) disposant d'au moins deux (02) ans d'expérience dans la réalisation des réseaux informatiques similaires. Ils doivent avoir participé avec succès comme techniciens dans des projets similaires.

Ils doivent parler et rédiger couramment le français ou l'anglais.

Une copie des diplômes et une déclaration prouvant que l'Expert a bien une telle expérience en citant les projets réalisés qui lui permettent de remplir ces critères (nom du projet, pays, date, administration responsable, origine du financement) sont à joindre au CV de chacun d'eux, ainsi que le(s) contrat(s) de travail y relatif (s).

La liste du personnel sera accompagnée entre autres des pièces suivantes pour chaque Expert, datées de moins de trois (03) mois :

- a- curriculum vitae daté et signé ;
- b- copie certifiée conforme du diplôme ;
- c- définition et affectation de chaque personnel proposé ;
- d- attestation de disponibilité.

IX. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables est de **quinze millions (15 000 000) F CFA. TTC.**

X. Financement

Les prestations attendues sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) 2026 des Services du Contrôle Supérieur de l'Etat, ligne d'imputation N° 60.11.142.1.22000001.361311.

XI. Dossier de candidature

Pour manifester leur intérêt, les Candidats devront déposer des dossiers complets, comprenant les deux enveloppes distinctes ci-après :

• **Dossier administratif comportant :**

1. une déclaration de manifestation d'intérêt, timbrée et datée, faisant apparaître la raison sociale, l'adresse du siège sociale ;
2. l'attestation de conformité fiscale ;
3. la copie certifiée de l'immatriculation au registre du commerce ;
4. l'attestation d'immatriculation délivrée par les Impôts ;
5. l'attestation de non faillite ;
6. le plan de localisation timbré ;
7. l'attestation de domiciliation bancaire délivrée par une Banque agréée par le Ministère des Finances ;
8. le Certificat de non exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ;
9. l'Attestation pour soumission délivrée par la CNPS ;
10. une pièce attestant la capacité financière exigée, délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère des Fiai
11. l'accord de groupement, le cas échéant ;
12. le pouvoir du signataire à engager le candidat, en cas de groupement.

NB : En cas de groupement, tous les membres devront fournir les pièces 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 et 9. Seul l'Entité mandataire du groupement devra produire la pièce 1.

Les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes, par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente et dater de trois mois au plus.

• **Dossier technique comprenant :**

1. Les références du candidat :

Le candidat doit comptabiliser au moins trois (03) contrats dans les prestations similaires, dont au moins deux (02) avec l'Administration publique, ce sur les cinq (05) dernières années.

Pour être pris en compte, chaque référence doit être appuyée du contrat (première et dernière pages contenant les signatures, ainsi que les pages des DQE) et du procès-verbal de réception (PV de recette technique) délivré par le Maître d'Ouvrage.

2. Le personnel d'encadrement :

Le candidat devra présenter une liste de personnel adapté aux prestations visées avec pour chacun :

- un curriculum vitae signé et daté, datant de moins de trois mois ;
- une photocopie certifiée conforme du diplôme requis datant de moins de trois mois, ainsi que les copies des différentes certifications demandées ;
- une attestation de disponibilité signée sur l'honneur par l'intéressé.

XII. Acquisition des documents

L'acquisition des documents relatifs au présent Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt est gratuite. Toutefois, l'acquisition du Dossier d'Appel d'Offres Restreint subséquent, se fera conformément à la réglementation en vigueur en matière de passation des marchés publics.

Les Entités intéressées peuvent aux heures ouvrables, obtenir ou consulter les Termes de Référence des prestations demandées et les informations complémentaires, auprès des **Services du Contrôle Supérieur de l'État / Direction des Affaires Générales/Sous-Direction du Budget, du Matériel et de la Maintenance/ Service des Marchés Publics, porte 106 du Bâtiment « C », sis au Centre administratif de Yaoundé, Téléphone : 222 220 198, ce dès Publication du présent Avis.**

XIII. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour le présent Appel d'Offres est la soumission en ligne sur la plateforme COLEPS.

XIV. Remise des Dossiers

Les offres, accompagnées des pièces et documents exigés, sont rassemblées dans des fichiers électroniques et regroupées suivant leur nature administrative et technique.

Une copie de sauvegarde desdites offres, placée sous pli scellé, comportant la mention lisible "copie de sauvegarde" est déposée auprès des Services du Maître d'Ouvrage porte 116 dans les délais impartis pour la remise des offres.

Toutes les offres doivent être déposées au plus tard le 11 MAI 2026, à 13 heures précises (heure locale).

L'enveloppe contenant les copies de sauvegarde devra porter la mention :

«AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET
N° 003 /ASMI/PR/CONSUPE/SG/DAG/2026 DU 12 AVR 2026...
POUR LA REFONTE DES RESEAUX INFORMATIQUE, ELECTRIQUE ET TELEPHONIQUE DU BATIMENT « D » DES
SERVICES DU CONTROLE SUPERIEUR DE L'ETAT »

XV. Critères d'évaluation

Les critères devant régir l'évaluation des manifestations d'intérêts sont les suivants :

a. Critères éliminatoires

- l'absence ou la non-conformité d'une pièce du dossier administratif au bout de 48 heures ;
- fausses déclarations ou documents falsifiés ;
- note technique inférieur à 80/100 ;
- absence d'un Chef de projet au profil requis.

b. Critères essentiels

N°	Critères et sous-critères	Notation
A	PRESENTATION	/5 pts
1	Pagination	/1.5pts
2	Lisibilité	/1.5pts

3	Présence des intercalaires de couleur autre que le blanc				/1pt
4	Les pièces sont présentées dans l'ordre demandé dans le DAO				/1 pt
B	PERSONNEL				/45 points
1)	Expert en réseaux et télécommunications				/14 points
1.1	Formation				
	Niveau	<BAC + 5	>= BAC+5		04 Pts
	Points	0	4		
1.2	Nombre d'années d'expériences				
	Nbre d'années	<4	>= 4 et <8	>= 8	05 Pts
	Points	0	2	5	
1.3	Expériences justifiées dans les projets similaires				
	Nbre projets	<2	>= 2 et <4	>= 4	05 Pts
	Points	0	4	5	
2)	Expert Electricien ou génie électrique				/14 points
2.1	Formation				
	Niveau	<BAC + 5	>= BAC+5		04 Pts
	Points	0	4		
2.2	Nombre d'années d'expériences				
	Nbre d'années	<4	>= 4 et <8	>= 8	05 Pts
	Points	0	2	5	
2.3	Expériences justifiées dans les projets de développement web				
	Nbre projets	<2	>= 2 et <4	>= 4	05 Pts
	Points	0	4	5	
3)	Analyste des systèmes informatiques				/7 points
3.1	Formation				
	Niveau	<BAC + 3	>= BAC+3		02 Pts
	Points	0	2		
3.2	Nombre d'années d'expériences				
	Nbre d'années	<4	>= 4		2,5Pts
	Points	0	2,5		
3.3	Expériences justifiées dans les projets similaires				
	Nbre projets	<2	>= 2		2,5 Pts
	Points	0	2,5		
4)	02 Techniciens supérieurs en informatique				/10 points
4.1	Formation Génie Informatique X 2				
	Niveau	<BAC + 2	(>= BAC+2)		04 Pts
	Points	0	2 x 2		
4.2	Nombre d'années d'expériences				
	Nbre d'années	<4	(>= 4)		06 Pts
	Points	0	3 x 2		
C	REFERENCES DU BET				/20 points
1)	Expérience dans les développements web et en intégration de solutions collaboratives (2.5 pts/études réalisées)				/5 points
2)	Ayant réalisé au moins trois projets similaires (sites pour des institutions publiques ou internationales, intranet, messagerie professionnelle) ; au cours des 05 dernières années (joindre les liens pour les différents sites web) (5 pts/études réalisées)				/15 points
D	MATERIEL DU BET				/10 points
1)	Pick-up ou autre véhicule de liaison (1 pts/véhicule)				/3 points
2)	Ordinateurs (1 pt / unité)				/3 points
3)	Imprimantes (1 pt / unité)				/2 points
4)	Photocopieuses (0,5 pt / unité)				/1 point
5)	Scanner (0,5 pt / unité)				/1 point
E	METHODOLOGIE ET ORGANISATION				/20 pts
D1	Observations et suggestions sur les objectifs du projet				/5 pts
D2	Cohérence de la méthodologie d'exécution de la mission				/5 pts
D3	Cohérence du planning d'exécution de la mission				/5 pts
D4	Cohérence du planning de déploiement du personnel				/5 pts
	TOTAL				/100

- Seuls les trois (03) meilleurs candidats dont les dossiers seront pour l'essentiel conformes aux prescriptions du présent Avis à Manifestation d'Intérêt et qui auront totalisé à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à quatre-vingt (80) points sur 100, seront pré-qualifiés.

XVI. Publication des résultats

A l'issue de la présente sollicitation à manifestation d'intérêt, une liste restreinte des Candidats pré-qualifiés sera établie. Et publiée par le Maître d'Ouvrage.

XVII. Suite de la procédure

Les Candidats retenus seront consultés dans le cadre d'un Appel d'Offres National Restreint qui leur sera adressé par le Ministre Délégué à la Présidence de la République chargé du Contrôle Supérieur de l'Etat, conformément aux dispositions de l'Article 76 du Décret n°2018/366 du 20 juin 2018 portant Codes des Marchés Publics.

XVIII. Renseignements complémentaires

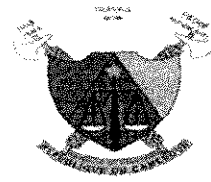
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès des Services du Contrôle Supérieur de l'État / Direction des Affaires Générales/Sous-Direction du Budget, du Matériel et de la Maintenance/Service des Marchés Publics, porte 116 du Bâtiment « C », Téléphone : 222 22 01 98.

Yaoundé, le 22 AVR 2026



Ampliations :

- MINMAP (ATI) ;
- A.R.M.P. (Pour publication et exploitation) ;
- Président C.P.M./CONSUE (ATI) ;
- Affichage (ATI) ;
- D.A.G. / S.D.B.M.M. / S.M.P (Pour archivage) ;
- Chrono / Archives.



CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST,
N° 003...../ASMI/PR/CONSUPE/SG/DAG/2026 OF 22 AVR 2026
FOR THE SELECTION OF CONSULTING AND ENGINEERING FIRMS TO CONDUCT A STUDY FOR
THE REDESIGN OF THE COMPUTER, ELECTRICAL, AND TELEPHONE NETWORKS IN BLOCK 'D'
OF THE SUPREME STATE AUDIT OFFICE

FINANCING : PIB CONSUPE
FISCAL YEAR 2026
BUDGETARY CHARGE N° 60.11.142.1.22000001.361311

The Minister Delegate at The Presidency of the Republic in charge of the Supreme State Audit Office, hereby launches a call for expression of interest, for the pre-selection of three (03) consulting and/or engineering firms to participate in the subsequent Restricted National Call for Tenders for the redesign of the computer, electrical and telephone networks in block 'D' of the Supreme State Audit Office.

I. Background

In order to better execute their sectoral missions and strategic objectives, the Supreme State Audit Office (CONSUPE) pay constant attention to information and communication technology (ICT). For this purpose, CONSUPE has undertaken to renovate its information systems, particularly those installed in block 'D', which are in advanced state of disrepair

Indeed, the IT infrastructure installed there in 2003 no longer meets the challenges of our technological age. Frequent power outages, the lack of LAN network, and the absence of a surge protector highlight the shortcomings and malfunctions of this infrastructure. To overcome these challenges, it is worthwhile essential to carry out a more in-depth assessment of all the building's technological needs

II. Purpose of the project

a. Overall Goal

The overall purpose of the project is to carry out quantitative and qualitative studies required to redesign a computer network, install a surge protection system, and standardize the electrical and telephone networks in CONSUPE's block 'D'

b. Specific Objectives

Specifically, this project aims to:

- ✓ conduct a study of the existing computer, electrical, and telephone networks in block 'D' and provide a critique;
- ✓ propose new cabling plans
- ✓ propose the equipment to acquire and its technical specifications
- ✓ propose and evaluate the installation of a surge protection device
- ✓ determine the quantities of materials and equipment to be purchased
- ✓ define the profile of the future service provider to be contracted
- ✓ cost the renovations to be carried out (equipment and labor)
- ✓ evaluate the likely time required to perform the services

III. Scope of the Works

The services covered by this Call for Expressions of interest are comprised in a single lot, and the mission is divided into three main phases, as follows:

Phase I: Implementation report

This phase will serve to precisely define the future architecture of the IT network of the Supreme State Audit Office

It must provide all the tools and technologies required for the optimal implementation of this project. There are mainly two stages:

❖ **Identification of the needs and definition of the strategic aspects**

At the beginning of this first stage, the bidder must visit the sites and collect the necessary information from the members indicated within the Project Management Team in order to gather all contextual and strategic orientation elements that will guide the choices to be implemented and the methodological approach.

To this end, the bidder must plan and organize joint meetings with the Project Management Team to identify the main needs in this regard.

❖ **Clarification of needs and translation into technical specifications**

Based on the previous step, the bidder must clarify the requirements gathered by translating them into specific, well-defined objectives.

Phase II: Preparation of the provisional implementation report

At the end of this step, the candidate must submit the implementation report for approval by the Contract Engineer and the Contract Department Manager.

Phase III: Preparation of the study report

The bidder must ensure that the proposed solutions comply with the relevant standards and norms and effectively meet the identified needs.

IV. Estimated duration of services

The estimated duration of services related to the development and dissemination of the 2026-2030 information systems master plan for CONSUPE is three (3) months, starting from the notification of the Service Order to start the works.

V. Expected deliverables

- a. Expected documents include;
- an audit report on the current situation
 - Terms of Reference (TOR) for the recruitment of a company capable of carrying out the overhaul of the IT network, the installation of the surge protection system, and the rehabilitation of the building's telephone network
 - the quantitative and cost estimate framework and the equipment and services to be provided as part of these overhaul operations;
 - the layout plans for the three networks;
 - the definition of all the network architectures to be implemented
 - the technical specifications of the proposed equipment
 - the draft tender documents
 - the definition of the profile of the service provider to be contracted to implement the conclusions of the study.

All project documents (wiring diagrams, implementation, wiring, configuration, and training reports, etc) will be drafted in French and English and forwarded by the contractor to the Engineer and the Procurement Service Head.

The final report incorporating all the above-mentioned documents shall be prepared by the Contractor and submitted to CONSUPE within 15 calendar days of provisional acceptance, in:

- Five (5) copies (physical version) (paper) (2 originals and 3 copies)
- One (1) digital copy on a USB flash drive.

VI. Monitoring, Follow-up and Evaluation

1. Project control and monitoring

The Co-contractor shall report to the Contract Engineer (Head of the IT Unit) and the Contract Department (Director of General Affairs) on all aspects of its work, to be carried out in accordance with these specifications. Project control and monitoring will mainly be carried out through formal reports and meetings with the institution's Project managers.

The Contractor is required to bring to the attention of the Project Owner, through the Contract Manager, any aspect that may affect the results and/or the smooth running of their mission.

Technical pre-acceptance inspections will be organized whenever necessary to ensure that the services provided comply with the specifications.

2. Confidentiality

The contractor shall maintain the secrecy of any document, plan, report, or diagram he receives or has knowledge of in the course of performing his mission. The prior authorization of the Project Owner shall be required for any reproduction or distribution of all or part of the documents his mission

Any failure to comply with this clause will result in the immediate termination of the mission. This strict confidentiality clause shall remain valid even after the end of the mission.

VII. Methodological guidelines

1. **Technologies used:**

The candidate must undertake to make use of the most up-to-date and efficient tools and technologies for this type of service

2. **Cable routing**

- All cables shall be routed through standardized and protected cable trays;
- All horizontal or vertical distribution cable trays shall be sized to allow for possible expansion of network capacity

3. **Cabling standards and characteristics of active network equipment**

- The local area network (LAN) infrastructure shall be built in accordance with the EIA/TIE 802.B, Ethernet standard. The network cable to be used shall be of the FTP CAT7 type (shielded, 4 twisted pairs). The crimping and cabling of patch panels and logical sockets shall be carried out in accordance with the same standard mentioned above
- The cabling must ensure optimal quality of service in the network, in particular:
 - No fire propagation
 - Minimization of interference between the computer signal and the electrical signal;
 - Smooth data flow with elimination of collisions

4. **Signal propagation between distributors**

The use of the optical fibers between distributors is recommended for the transmission of good quality signal with an appreciable response time.

5. **Number of levels and outlets**

The network architecture must follow the distribution plan for the offices housing CONSUPE's services. Depending on the network architecture and topology, levels may be grouped together with the possibility of extension. The site consists of a two-story building

The number of outlets per office varies depending on the configuration. However, there should be at least four outlets per office, as the telephone system will also be IP-based

VIII. Participation criteria

This assignment is open to companies incorporated under Cameroonian Law with proven expertise in the areas covered by the service

3. **Qualifications:**

To carry out all of the tasks mentioned above, the contractor should ideally meet the following minimum requirements:

- Have at least three references for similar projects completed in the last five (5) years (copies of contracts and acceptance reports or certificates of service rendered);
- Have a thorough understanding of computer networks and related new technologies

4. **Staff :**

The service provider must also have the following key personnel (experts)

Project Manager

The proposed expert must be a graduate engineer in Computer Engineering with expertise in computer networks (masters degree or a higher certificate) with at least five (05) years of experience in the implementation of local or global computer networks. He must have successfully led similar projects as a project manager

He must be fluent in spoken and written French or English.

One (1) Network and Telecommunication Expert

The proposed expert must be a Telecommunication Network Engineer with expertise in computer networks (masters degree or higher) with at least four (04) years of experience in the implementation of similar computer networks. He must have successfully led similar projects as a Telecom Expert

He must be fluent in spoken and written French or English.

One (1) Electrical Expert:

The proposed expert must be an Electrical Engineer (masters degree or higher) with at least four (04) years of experience in electrical work. He must have successfully participated as an Electrical Expert

He must be fluent in spoken and written French or English.

One (1) IT system analyst:

The proposed expert must be a graduate in Computer Engineering (Bachelor's degree or higher) with at least three (3) years of experience in the implementation of computer networks. He must have successfully participated as a systems analyst in similar projects

He must be fluent in spoken and written French or English.

Two senior IT technicians:

The proposed experts must be graduates in Computer Engineering (Bachelor's degree or higher) with at least two (2) years of experience in the implementation of similar computer works. They must have successfully participated as technicians in similar projects.

they must be fluent in spoken and written French or English.

The list of the staff shall be accompanied by the following documents for each expert, dated within the last three (3) months

- a- Dated and signed curriculum vitae
- b- Certified copy of diploma
- c- Definition and assignment of each proposed staff member
- d- certificate of availability;

IX. Estimated Cost

After preliminary studies, the cost of the services is estimated at **fifteen millions (15,000,000) FCFA including VAT Taxes**

X. Funding

The services covered by this consultation will be financed by the Public Investment Budget (PIB) of the Supreme State Audit Office, for the financial years 2026 under the budgetary charge **N° 60.11.142.1.22000001.361311.**

XI. IV- TENDER'S FILE

To express their interest, candidates must submit a complete application file, in two separates envelopes:

- **Administrative file containing:**
 1. A stamped and dated expression of interest, showing the company name and registered office address
 2. Tax compliance certificate
 3. Certified copy of the commercial register entry
 4. A certificate of registration issued by the tax authorities;
 5. Non- bankruptcy certificate
 6. A stamped location plan;
 7. A certificate of banking domiciliation issued by a bank approved by the Ministry of Finance
 8. A certificate of non-exclusion from public contracts issued by the Public Contracts Regulatory Agency (ARMP)
 9. A certificate of submission issued by the NSIF;
 10. Document certifying the required financial capacity, issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance
 11. The consortium agreement, where applicable;
 12. The signatory's power to commit the candidate, in the case of a consortium

NB: In the case of a consortium, all members must provide documents 2,3,4,5,6,7,8 and 9 Only the lead entity of the consortium must provide document 1

- **Under pain of rejection, all requisite administrative documents shall be produced in their original or true copies certified by the issuing service or the competent administrative authority and must not be older than three months.**

- **Technical file including:**

3. Candidates references:

The candidate must have at least three (3) contracts for similar services, including at least two (2) with the public administration, over the last five (5) years

To be considered, each reference must be supported by the contract (first and last pages containing the signatures, as well as the DQE pages) and the acceptance report (technical acceptance report) issued by the project owner

4. Management staff.

The candidate must submit a list of staff suitable for the services required, including for each person

- a signed and dated resume, signed within the last three months.
- a certified photocopy of the required diploma signed within the last three months, as well as copies of the various certificates required.
- a certificate of availability signed on honor by the interested party.

XII. Acquisition of documents

The documents relating to this Call For Expression of Interest may be obtained free of charge However, the subsequent Restricted Tender Documents must be acquired in accordance with the regulations in force governing public procurement.

Interested entities may, during working hours obtain the Terms of Reference for the services requested and additional information from the **Supreme State Audit Office/Department of General Affairs/Sub-department of Budget, Equipment and Maintenance/Procurement Service, Tenders' Bureau, Door 106 Block C, at the Yaounde Administrative Center, telephone: 222,220 198** upon publication of this notice.

XIII. Submission Method

The mode of submission chosen for this invitation to tender is on-line, on the COLEPS platform.

XIV. Submission of Files

Tenders, attached with the requisite documents, shall be compiled electronically and classified according in administrative and technical and order

A back-up copy of the bids, placed in a sealed envelope and clearly labelled as 'back-up copy', shall be deposited at the services of the project owner door 116 within the time limit set for the submission of bids

All bids (physical or electronic) must be submitted no later than **19 1 MAI 2026** at 1pm prompt (local time)

The envelope containing the back-up copies must be marked:

CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST N° 003 /ASM/PR/CONSUPE/SG/DAG/2026 OF 22 AVR 2026
FOR THE SELECTION OF CONSULTING AND ENGINEERING FIRMS TO CONDUCT A STUDY FOR THE REDESIGN OF THE COMPUTER, ELECTRICAL, AND TELEPHONE NETWORKS IN BLOCK 'D' OF THE SUPREME STATE AUDIT OFFICE

XV. Evaluation Criteria

The criteria governing the evaluation of expressions of interest are as follows:

c. Eliminary Criteria

- The absence or non-compliance of a document in the administrative file after 48 hours
- Fake declaration of forged documents;
- Technical assessment less than 80/100.
- Lack of a Project Manager with the required profile

d. Essential Criteria

No	Criteria and sub-criteria	Grading
A	Presentation	5 Pts
1	Pagination	1.5pts
2	Readability	1.5pts
3	Presence of dividers in colors other than white	1pt
4	The documents are presented in the order requested in the CFT	1 pt

B STAFF					45 points
1) An expert in network systems					14 points
1.1	Training.				
	Rating	<Master's degree	>= Master's degree		04 Pts
	Points	0	4		
1.2	Years of experience				
	No. of years	<4	>= 4 et <8	>= 8	05 Pts
	Points	0	2	5	
1.3	Proven experience in similar projects				
	No. of projects	<2	>= 2 et <4	>= 4	05 Pts
	Points	0	4	5	
2) Expert electrician or electrical engineer					14 points
2.1	Training.				
	Rating	<Master's degree	>= Master's degree		04 Pts
	Points	0	4		
2.2	Years of experience				
	No. of years	<4	>= 4 et <8	>= 8	05 Pts
	Points	0	2	5	
2.3	Proven experience in web development projects				
	No. of projects	<2	>= 2 et <4	>= 4	05 Pts
	Points	0	4	5	
3) IT system analyst:					7 points
3.1	Training.				
	Rating	<Bachelor's degree	>= Bachelor's degree		02 Pts
	Points	0	2		
3.2	Years of experience				
	No. of years	<4	>= 4		2,5 pts
	Points	0	2,5		
3.3	Proven experience in similar projects				
	No. of projects	<2	>= 2		2,5 Pts
	Points	0	2,5		
4) Two senior IT technicians:					10 points
4.1	Computer Engineering Program (2 -year)				
	Rating	<Bachelor's degree	>= Bachelor's degree		04 Pts
	Points	0	2 x 2		
4.2	Years of experience				
	No. of years	<4	>= 4		06 Pts
	Points	0	3 x 2		
C REFERENCES OF THE BET					20 points
1)	Experience in web development and integration of collaborative solutions (2.5 points/studies completed)				5 points
2)	Have completed at least three similar projects (websites for public or international institutions, intranets, professional messaging systems) in the last five years (please provide links to the various websites) (5pts/studies completed)				15 points
D BET material					10 points
1)	Pickup truck or other transport vehicle (1 point/ vehicle)				3 points
2)	Computers (1 pt/unit)				3 points
3)	printers (1 pt/unit)				2 points
4)	photocopiers (0.5 pt/unit)				1 point
5)	Scanners (0.5 pt/unit)				1 point
E Methodology and organization					20 Pts
D1	Comments and suggestions on the project objectives				5 Pts
D2	Consistency of the mission execution methodology				5 Pts
D3	Consistency of the mission execution schedule				5 Pts
D4	Consistency of the staff deployment schedule				5 Pts
TOTAL					100

Only the three (3) best candidates whose applications essentially comply with the requirements of this Call for Expressions of Interest and who, at the end of the evaluation, obtain a technical score of at least eighty (80) points out of 100, will pre-qualify

XVI. - PUBLICATION OF RESULTS:

At the end of this call for expressions of interest, a shortlist of pre-qualified candidates will be drawn up and published by the Project Owner

XVII. Next step

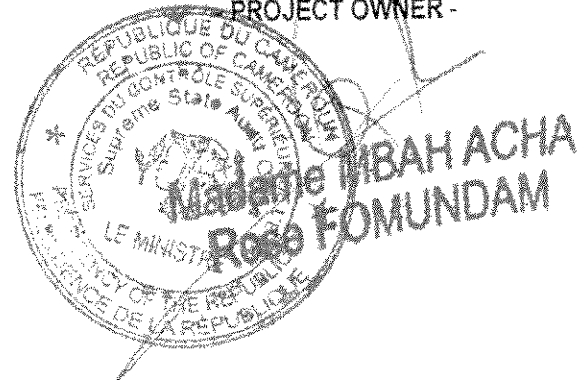
The selected candidates will be consulted within the framework of a Restricted National Call for Tenders, which will be sent to them by the Minister Delegate in charge of the Supreme State Audit Office, in accordance with the provisions of Article 76 of Decree No. 2018/366 of June 20, 2018, on The Public Contracts Codes

XVIII. Further Information

Further information can be obtained during working hours at the **Supreme State Audit Office/Department of General Affairs/Sub-department of Budget, Equipment and Maintenance/Procurement Service, Tenders' Bureau, Door 116 Block C, Telephone: 222 22 01 98.**

Yaounde, on 22 AVR 2026

THE MINISTER-DELEGATE AT
THE PRESIDENCY OF THE REPUBLIC IN CHARGE OF
THE SUPREME STATE AUDIT OFFICE
PROJECT OWNER -



Copies to:

- MINMAP (ATI)
- A.R.M.P. (For publication and archiving);
- Tenders' Board Chair/CONSUPE (For information);
- C.P.M Chair /CONSUPE (ATI)
- D.A.G. / S.D.B.M.M. / S.M.P (for archive).
- Chrono / Archives